



माथागढी गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
Mathagadhi Rural Municipality
Office of the Rural Municipal Executive

झडेवा, पाल्पा
Jhadewa, Palpa
लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
Lumbini Province, Nepal
Email: mathagadhimun@gmail.com
website: mathagadhimun.gov.np
☎ 9857068568

पत्र संख्या (Ref. No.): ०८३/८४

चलानी नं. (Disp. No.):

सूचना नं.: ८

आ.व.२०८३/०८४ मा हुने खरिद कार्यमा सहभागी हुन सूचिकृत हुने सम्बन्धी सूचना

प्रथम पटक प्रकाशित मिति: २०८३-०४-१४

प्रस्तुत विषयमा यस माथागढी गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको लागि आ.व.२०८३/०८४ मा आवश्यक पर्ने सामान तथा सेवा खरिद गर्न सार्वजनिक खरिद ऐनको दफा ६(क) तथा सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १८ मा भएको कानूनी व्यवस्था बमोजिम तपसिलको कार्य गर्न इच्छुक व्यक्ति, फर्म, संस्था, आपूर्तिकर्ता, निर्माण व्यवसायी, परामर्शदाता, गैरसरकारी संस्था वा सेवा प्रदायकले आवश्यक कागजातको प्रतिलिपि सहित रितपूर्वक निवेदन/सूची दर्ता वा अद्यावधिक गराउनुहुन सम्बन्धित सबैको जानकारीको लागि यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ।

तपसिल:

क) खरिद तथा आपूर्ति

१. स्टेशनरी तथा मसलन्द सामानहरु
२. छपाई सम्बन्धी कार्यहरु
३. पत्रपत्रिका तथा पुस्तक सम्बन्धित
४. फर्निचर तथा फिक्सचर्स सम्बन्धित
५. इलेक्ट्रोनिकस उपकरणहरु
६. सवारी साधन तथा सो का पाटपूजा
७. मेशिनरी तथा उपकरणहरु
८. मर्मत सम्भार सेवाहरु
९. विज्ञापन, सूचना प्रकाशन तथा प्रसारण
१०. विद्युतीय सामानहरु

११. कम्प्यूटर तथा सूचना प्रविधि सफ्टवेयर
१२. इन्टरनेट तथा सञ्चार सेवा
१३. औषधी तथा मेडिकल सामग्री आपूर्ति
१४. खानेपानी आपूर्ति तथा धारा जडान सम्बन्धी कार्य
१५. राशन खरिद सम्बन्धी कार्य
१६. पशुपंक्षीको दाना आहार आपूर्ति सम्बन्धी कार्य
१७. इन्धन तथा अन्य इन्धन आपूर्ति सम्बन्धी कार्य
१८. स्यानिटेशन सरसफाईका सामानहरु
१९. नेटवर्किङ्ग सम्बन्धी कार्य

ख) परामर्श तथा अन्य सेवा

१. अध्ययन अनुसन्धान तथा अन्य परामर्श सम्बन्धी कार्यहरु
२. सूचना प्रविधि साधनको आवधिक मर्मत तथा मेन्टेनेन्स सम्बन्धी कार्यहरु
३. कागजात अनुवाद सम्बन्धी कार्यहरु
४. डकुमेन्ट्री तथा वृत्तचित्र निर्माण

आवश्यक कागजातहरु:

- क) संस्था वा फर्म दर्ताको प्रमाणपत्र
- ख) स्थायी लेखा नम्बर वा मूल्य अभिवृद्धि कर दर्ताको प्रमाणपत्र
- ग) कर चुक्ता प्रमाणपत्र
- घ) आवश्यकता अनुसारको व्यावसायिक इजाजतपत्र।

०८३/४१९४
धुव दयाल
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत